



UPPSALA
UNIVERSITET

Institutionen för psykologi

2016-01-01

BIDRAG TILL STUDERANDE FÖR DATAINSAMLINGSKOSTNAD I SAMBAND MED UPPSATSARBETE

Institutionen kan bevilja bidrag till studenter för kostnader som uppstår för studenten i samband med datainsamlingen vid uppsatsarbete på någon av uppsatskurserna på grundutbildningen. En förutsättning för att erhålla bidrag är att någon annan finansieringskälla inte finns, t ex forskningsanslag. Handedaren gör denna bedömning. Bidrag utgår endast till den studerande, d v s för kostnader som drabbar honom/henne. Vidare gäller att bidrag endast kan erhållas för kostnader för datainsamling, t ex deltagararvode, kopiering, porto, kostnader för webenkät etc. Resor relaterade till datainsamling ersätts inte, dock kan sådana resekostnader räknas in i studentens självkostnadsdel. Om en kostnad berättigar till bidrag avgörs av studierektorn i samarbete med kursledarna för uppsatskurser. Studenten som vill ha en förhandsbedömning kan kontakta ovanstående personer.

Ansökan

Efter avslutat uppsatsarbete ansöker studenten om bidrag för verifierade kostnader på en särskild blankett. Ansökan undertecknas av handledaren/kursledaren och lämnas till studierektorn som fattar beslut om storleken på bidraget som ska utbetalas.

Ansökan kan innehålla kostnader som studenten själv betalar (utlägg), men också kostnader som studenten inte gör utlägg för, utan som drabbar institutionen i och med ett bidrag, t ex utskicks- och svarsbrev och kopiering. För att specificera kostnaden för kuvert och kopior samt för praktisk hjälp med dessa ärenden, kontakta ansvarig TA-personal (f n Annika Landgren).

Deltagararvoden bör vara på en rimlig nivå och ***någon ersättning i form av pengar får aldrig betalas ut.*** Kvittenslista för alla typer av fp-arvoden skall kunna visas upp för att erhålla ersättning, förutom namn ska deltagarnas adress och telefonnummer framgå.

Utbetalning

Beviljade bidrag för studentens egna utlägg utbetalas av institutionens ekonomipersonal. Kostnaden för ev utskickskuvert, svarskuvert och kopiering dras ifrån bidragsbeloppet i samband med detta. Om denna kostnadspost är större än vad som täcks av bidraget ersätter studenten den överskjutande delen.

Självkostnad och bidragstak

Maximibeloppet är 4.000 kr/uppsats. En självkostnadsdel på 500 kr per student tillkommer, därmed blir det maximala utbetalda bidraget 3.500 kr resp 3.000 kr beroende på om studenten skriver själv eller i par.

Ansökan om bidrag för datainsamlingskostnader till uppsats

Specifikation av utlägg	Kostnad i kr
Summa ersättningar	
Ersättning att utbetala (summa minus självkostnadsdel)	

ort och datum

Namn (skriv tydligt), sökande 1

Namn (skriv tydligt), sökande 2

Personnummer, sökande 1

Personnummer, sökande 2

Adress/postadress

Adress/postadress

postgiro/personkonto/bankkonto inkl clearingnr
clearingnr

postgiro/personkonto/bankkonto inkl

Ansökan tillstyrkes av handledare/examinator

Datum, handledare/examinator

Beslut

Ansökan beviljas ej

Ansökan beviljas

Datum: _____

Studierektor